



VYSOKÁ ŠKOLA MANAŽMENTU V TRENČÍNE

Zásady výberového konania na obsadzovanie miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných pracovníkov, funkcií profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov

Článok 1 Základné ustanovenia

- (1) Zásady výberového konania na obsadzovanie pracovných miest a funkcií na Vysokej škole manažmentu v Trenčíne (ďalej len „zásady“) sú predpis, ktorý stanovuje postup pri výberovom konaní na obsadzovanie
 - a) pracovných miest vysokoškolských učiteľov,
 - b) pracovných miest výskumných pracovníkov s požadovaným vysokoškolským vzdelaním,
 - c) funkcií profesorov a docentov,
 - d) funkcií vedúcich zamestnancov VŠMpodľa zákona č. 131/2002 Z.z. o vysokých školách v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o VŠ“).
- (2) Tieto zásady upravujú postup pri obsadzovaní pracovných miest a funkcií podľa ods. 1 na všetkých pracoviskách Vysokej školy manažmentu v Trenčíne (ďalej len „VŠM“).
- (3) Funkcie vedúcich zamestnancov určuje vnútorný predpis VŠM.

Článok 2 Vyhlasovateľ výberového konania

- (1) Vyhlasovateľom výberového konania na pracovné miesta a funkcie podľa čl. 1 ods. 1 písm. a) až c) je rektor VŠM. Vyhlasovateľom výberového konania na pracovné miesta a funkcie vedúcich zamestnancov VŠM je predseda správnej rady VŠM.
- (2) Vyhlasovateľ rozhodne o vyhlásení výberového konania na obsadenie pracovného miesta alebo funkcie samostatne alebo na žiadosť vedúceho zamestnanca oprávneného rozhodovať o obsadení pracovného miesta alebo funkcie v zmysle zákona o VŠ a vnútorných predpisov VŠM.

Článok 3
Vyhlásenie výberového konania a výber uchádzačov

- (1) Vyhlásenie výberového konania musí byť zverejnené v dostatočnom predstihu pred jeho začatím.
- (2) Vyhlásenie výberového konania na obsadenie miesta vysokoškolského učiteľa sa súčasne oznámi Ministerstvu školstva SR za účelom zverejnenia na jeho internetovej stránke.

Článok 4
Priebeh výberového konania

- (1) Výberové konanie uskutočňuje výberová komisia (ďalej len „komisia“), ktorá má päť členov. Členov komisie vymenúva vyhlasovateľ.
- (2) Komisia vyhodnotí po uplynutí termínu na zasielanie žiadostí požadované doklady uchádzačov a tým, ktorí nespĺňajú stanovené podmienky vráti doklady s príslušným odôvodnením.
- (3) Komisia určí poradie uchádzačov, ktoré je záväzné pre obsadenie pracovného miesta alebo funkcie.
- (4) Komisia písomne oznámi uchádzačovi výsledok výberového konania do 10 dní od jeho skončenia.

Článok 5
Záverečné ustanovenia

- (1) Tieto zásady boli schválené správnou radou VŠM dňa 23.9.2002.
- (2) Tieto zásady nadobúdajú platnosť dňom ich registrácie na Ministerstve školstva Slovenskej republiky.

.....
predseda správnej rady

.....
rektor