



ŠTUDIJNÝ PORIADOK Vysokej školy manažmentu v Trenčíne

I. časť Systém štúdia

Čl. 1

Druhy vysokoškolského štúdia

1. Vysokoškolské štúdium na Vysokej škole manažmentu v Trenčíne (ďalej len „VŠM“) sa realizuje v akreditovaných bakalárskych, magisterských a doktorandských študijných programoch. Bakalársky študijný program trvá tri roky a je ukončený štátnou skúškou, obhajobou bakalárskej práce, ktorá patrí medzi štátne skúšky a vydaním vysokoškolského diplomu. Magisterský študijný program trvá dva roky a je ukončený štátnou skúškou, obhajobou diplomovej práce, ktorá patrí medzi štátne skúšky a vydaním vysokoškolského diplomu. Doktorandský študijný program v dennej forme štúdia trvá tri roky, v externej forme štúdia päť rokov, je ukončený dizertačnou skúškou a obhajobou dizertačnej práce a udelením akademického titulu.
2. Akademický titul, ktorý absolvent získa úspešným absolvovaním bakalárskeho študijného programu je akademický titul „bakalár“ (v skratke „Bc.“). Akademický titul, ktorý absolvent získa úspešným absolvovaním magisterského študijného programu je akademický titul „magister“ (v skratke „Mgr.“). Akademický titul, ktorý absolvent získa úspešným absolvovaním doktorandského študijného programu je akademický titul „philosophiae doctor“ (v skratke „PhD.“).

Čl. 2

Formy a metódy štúdia

1. Bakalárske, magisterské a doktorandské študijné programy sa uskutočňujú formou denného štúdia alebo externého štúdia.
 - a) denná forma štúdia je charakterizovaná dennou účasťou študenta na vzdelávacích činnostiach;
 - b) externá forma štúdia je charakterizovaná prevažne samostatným štúdiom a konzultáciami.
2. Študijný program externou formou štúdia sa môže uskutočňovať
 - a) prezenčnou metódou,
 - b) dištančnou metódou,
 - c) kombinovanou metódou.
3. Prezenčná metóda štúdia spočíva vo vyučovaní v priamom kontakte učiteľa so študentom.
4. Dištančná metóda nahrádza priamy kontakt učiteľa so študentom prostredníctvom komunikačných prostriedkov, založených najmä na využívaní počítačových sietí.

Čl. 4

Kreditový systém

1. Podmienkou na vydanie bakalárskeho diplomu je dosiahnutie 180 kreditov.
2. Podmienkou na vydanie magisterského diplomu je dosiahnutie 120 kreditov.
3. Podmienkou na vydanie doktorandského diplomu je dosiahnutie 180 kreditov.

4. Kreditový systém štúdia využíva zhromažďovanie a prenos kreditov. Umožňuje prostredníctvom kreditov hodnotiť študentovu záťaž, spojenú s absolvovaním predmetov bakalárskeho, magisterského alebo doktorandského študijného programu.
5. Štandardná záťaž študenta za trimester je 20 kreditov.

Čl. 5

Príprava a schvaľovanie študijných programov

Študijný program bakalárskeho, magisterského a doktorandského štúdia prerokúva Vedecká rada a Akademický senát školy a schvaľuje ho Správna rada.

II. časť

Organizácia štúdia

Čl. 6

Organizácia školského roka

1. Akademický rok sa začína 1. septembra a končí sa 31. augusta nasledujúceho roka. Delí sa na jesenný, zimný a jarný.
2. Harmonogram školského roka určuje rektor a schvaľuje Správna rada najneskôr do 30. júna predošlého školského roka.
3. V každom trimestri je minimálne 10 a maximálne 12 týždňov, ktorých súčasťou je aj vykonanie skúšok. Medzi každým trimestrom je spravidla jeden týždeň prázdnin.

Čl. 7

Prijímacie konanie

1. Za prípravu, organizáciu a priebeh prijímacieho konania zodpovedajú rektor a predseda Správnej rady školy.
2. Podmienky prijímacieho konania predkladá na schválenie Akademickému senátu školy rektor po prerokovaní v Správnej rade.

Čl. 8

Zápis

1. Zápisom získava študent právo zúčastňovať sa na všetkých formách výučby a absolvovať predpísané formy kontroly štúdia zo zapísaných predmetov.
2. Zápis sa koná v termínoch určených v harmonograme akademického roka a vykonáva ho študijné oddelenie.

Čl. 9

Formy výučby

1. Základnými formami výučby v dennom štúdiu sú prednášky, semináre, cvičenia, laboratórne cvičenia, konzultácie, exkurzie, odborné praxe a záverečné práce.
2. Vyučujúci je povinný na začiatku trimestra poskytnúť študentom učebný plán predmetu a oznámiť formy a požiadavky na úspešné absolvovanie predmetu.
3. Každý študent má právo absolvovať maximálne 105 kreditov v bakalárskom druhu štúdia a 60 kreditov v magisterskom druhu štúdia na inej akreditovanej univerzite v SR alebo v zahraničí. Uznanie takto absolvovaných predmetov posudzuje individuálne rektor VŠM.

Čl. 10

Účasť na výučbe

Účasť na prednáškach, ako aj na ostatných formách výučby je povinná.

III. časť

Skúšobný poriadok

Čl. 11

Kontrola štúdia

1. Hlavnými formami kontroly štúdia sú: priebežná skúška a záverečná skúška.
2. Klasifikačná stupnica skúšky (prevoditeľná podľa §6 ods. 4 vyhlášky MŠ SR č. 614/2002) je pre bakalársky študijný program:

4.0 - 3.3	/A/	výborne (excellent)	100,00% - 90,00%
3.2 – 2.7	/B/	veľmi dobre (very good)	89,99% - 82,50%
2.6 - 2.0	/C/	dobre (good)	82,49% - 73,75%
1.9 – 1.4	/D/	uspokojivo (satisfactory)	73,74% - 66,25%
1.3 – 0.7	/E/	dostatočne (lowest passing)	66,24% - 57,50%
0.6 – 0.0	/F/	nedostatočne (fail)	57,49% - 0,0%

Klasifikačná stupnica skúšky je pre magisterský študijný program:

4.0 - 3.3	/A/	výborne (excellent)	100,00% - 90,00%
3.2 – 2.7	/B/	veľmi dobre (very good)	89,99% - 82,50%
2.6 - 2.0	/C/	dobre (good)	82,49% - 73,75%
1.9 – 1.6	/D/	uspokojivo (satisfactory)	73,74% - 68,75%
1.5 – 0.0	/F/	nedostatočne (fail)	68,74% - 0,0%

3. Popri hodnotiacej tabuľke obsahuje systém hodnotenia aj nasledovné alfabetické vyjadrenia:

a) *“P/NP” Voľba Splnil/Nesplnil (Pass/No Pass)*

Študenti sa môžu počas štúdia zapísať na ktorékoľvek tri predmety (celkom 15 kreditov) na základe P/NP voľby, pričom iba jeden predmet môže byť zo skupiny hlavných predmetov študijného programu. Voľba podľa systému P/NP musí byť študentom deklarovaná počas zápisu a nesmie byť zvolená po začatí trimestra. Na dosiahnutie známky “P” musí študent dosiahnuť ekvivalent známky minimálne 2.0 v bakalárskom programe a 3.0 v magisterskom a doktorandskom programe. V opačnom prípade sa mu udelí známka “NP”; v takom prípade študent predmetom neprešiel a musí ho opakovať. Známky “P” a “NP” nemajú vplyv na priemer známok a kreditné vyjadrenie známky “P” sa počíta k požiadavke počtu kreditov potrebných na dosiahnutie titulu. Študenti v doktorandskom študijnom programe sú hodnotení výlučne systémom P/NP.

b) *“X” Audit (Audit)*

Možnosť auditu môžu využívať študenti, ktorých cieľom je nadobudnutie vedomostí a znalostí obsiahnutých v učebnom pláne predmetu, ale ktorí nechcú absolvovať písomné zadania a skúšky. Študent musí pri zápise uviesť voľbu auditu. Po absolvovaní predmetu študent získava do výpisu výsledkov štúdia zápis “X”. Za audit študent nezískava žiadne kredity.

c) *“I” Neukončený predmet (Incomplete)*

Dočasný záznam udelený na základe voľby vyučujúceho študentovi, ktorý dosahoval požadované výsledky a mal pravidelnú dochádzku, ale ktorému ospravedlnené okolnosti (choroba a pod.) nedovolili splniť všetky úlohy vyplývajúce z učebného plánu daného

predmetu do konca trimestra. Počnúc od konca trimestra začína plynúť študentovi 30-dňová lehota, dokedy je povinný splniť si všetky povinnosti vyplývajúce z učebného plánu, ktoré sú mu doručené písomnou formou vyučujúcim. Predĺženie 30-dňovej lehoty. Podľa voľby vyučujúceho môže byť 30-dňová lehota, ktorú mal študent na splnenie všetkých úloh, predĺžená o ďalších 30 dní. Po uplynutí tejto lehoty možno udeliť ďalšie predĺženie len so súhlasom rektora.

d) *“W” Odstúpenie od predmetu (Withdrawal)*

Študent má právo odstúpiť od predmetu z akéhokoľvek dôvodu bez akademického postihu za predpokladu, že doručí oznámenie o odstúpení na študijné oddelenie, a to najneskôr do konca ôsmeho týždňa trimestra. Žiadosť sa podáva písomne na tlačive “Zmena zápisu”, na základe čoho sa študentovi za daný predmet udelí záznam “W”.

e) *“UW” Neoficiálne odstúpenie od predmetu (Unofficial Withdrawal)*

Študentovi, ktorý prestal navštevovať predmet a ktorý nepožiadaval o udelenie záznamu “W” alebo “I”, bude udelený záznam “UW” - neoficiálne odstúpenie od predmetu. I keď sa záznam “UW” neberie do úvahy pri výpočte priemeru známok, tento záznam ostáva trvalým zápisom v študentovom výpise výsledkov štúdia.

f) *“H” Pozdržaná známka (Grade Held)*

Dočasný záznam vo výpise výsledkov štúdia do obdržania záverečnej známky od vyučujúceho.

Čl. 12

Skúšky

1. Skúšky koná študent spravidla u vyučujúcich, ktorí predmet prednášali, v jednom termíne.
2. Základnou formou skúšky je písomná skúška.
3. Učebný plán nesmie predpisovať viac ako 4 skúšky v jednom trimestri.
4. Skúšky klasifikujú iba skúšajúci. Výsledok skúšajúci zapíše numericky spolu s dátumom vykonania skúšky a podpisom do výkazu o skúške a doručí ho najneskôr do 72 hodín po konaní skúšky na študijné oddelenie na ďalšie spracovanie. Študijné oddelenie vystaví študentovi záznam o absolvovaných predmetoch s výslednou známkou a vypočítaným priemerom za daný akademický rok. Oficiálny výpis všetkých absolvovaných predmetov spolu s výslednými známkami a priemerami vystaví študijné oddelenie študentovi na záver štúdia a počas štúdia na žiadosť študenta.
5. Termín skúšky stanoví vyučujúci po dohode so študentmi na začiatku trimestra.
6. Ak študent v riadnom termíne nevyhovел, alebo sa z akýchkoľvek dôvodov na skúšku nedostavil, je v právomoci vyučujúceho posúdiť, či bude študentovi umožnené vykonať skúšku v náhradnom termíne alebo predmet opakovať.

Čl. 13

Štátne skúšky

1. Štátna skúška sa koná pred skúšobnou komisiou. Priebeh štátnej skúšky a vyhlásenie jej výsledkov sú verejné. Rozhodovanie skúšobnej komisie o výsledkoch štátnej skúšky sa koná na neverejnom zasadnutí skúšobnej komisie.
2. Právo skúšať pri štátnej skúške majú iba vysokoškolskí učitelia, pôsobiaci vo funkciách profesorov a docentov a ďalší odborníci, schválení vedeckou radou školy.
3. Zloženie skúšobnej komisie pre štátne skúšky určuje rektor školy. Do skúšobnej komisie pre štátne skúšky sú spravidla zaraďovaní aj významní odborníci v danom študijnom odbore z iných vysokých škôl, právnické osoby z oblasti výskumu a vývoja alebo z praxe.
4. Skúšobná komisia pre štátne skúšky má najmenej štyroch členov.
5. Obsah štátnej skúšky určuje správna rada na návrh rektora.

6. Študent sa zapisuje na štátne skúšky na študijnom oddelení. Musí preukázať splnenie všetkých podmienok stanovených študijným programom.

Čl. 14

Priemer známok

Kumulatívny priemer známok za vykonané skúšky sa vypočítava na konci každého trimestra a je založený výlučne na sume numerických zápisov z predmetov. Priemer sa určuje podielom súčtu všetkých známok k počtu predmetov v danom trimestri. Záznamy "P" a "NP" sa do výpočtu priemeru nepočítajú.

Čl. 15

Vylúčenie zo štúdia pre neprospech

1. Študent bakalárskeho štúdia je povinný dosahovať počas svojho štúdia minimálny priemer 2.0. Študent bakalárskeho štúdia bude zaradený do skúšobnej lehoty na konci ktoréhokoľvek trimestra, v ktorom jeho kumulatívny priemer klesne pod 2.0. Počas skúšobnej lehoty musí študent zvýšiť svoj kumulatívny priemer na minimálne 2.0 v nasledujúcich dvoch trimestroch. V opačnom prípade bude študent vylúčený zo štúdia.
2. Študent doktorandského štúdia je povinný absolvovať študijnú časť v dennej forme do 18 mesiacov a v externej forme do 30 mesiacov od nástupu na štúdium. Študent má právo na riadny termín a jeden opravný termín konania dizertačnej skúšky. Nesplnenie týchto podmienok má za následok vylúčenie doktoranda zo štúdia pre neprospech.
3. Na to, aby bol študent opätovne prijatý do programu po tom ako bol zo štúdia vylúčený, musí zaslať písomnú žiadosť adresovanú výboru pre opätovné prijatie. Za zvyčajných okolností vylúčený študent môže byť opätovne prijatý do programu až po uplynutí jedného roka od dátumu vylúčenia. Študent môže požiadať o opätovné prijatie aj skôr ako po uplynutí jedného roka od dátumu vylúčenia. V takom prípade má výbor právo stanoviť študentovi podmienky, po splnení ktorých môže byť študent opätovne zaradený do programu.

Čl. 16

Riadne skončenie štúdia

1. Štúdium sa riadne skončí absolvovaním štúdia podľa príslušného študijného programu. Dňom skončenia štúdia je deň, keď sa splní posledná z podmienok predpísaných na riadne skončenie štúdia daného študijného programu.
2. Dokladom o riadnom skončení štúdia akreditovaného študijného programu a o získaní príslušného akademického titulu je vysokoškolský diplom a vysvedčenie o štátnej skúške.

Čl. 17

Iné skončenie štúdia

1. Okrem riadneho skončenia štúdia sa štúdium skončí:
 - a) zanechaním štúdia;
 - b) neskončením štúdia v určenom termíne v súlade s čl. 18 ods. 2,
 - c) vylúčením zo štúdia v dôsledku nespĺnenia požiadaviek, ktoré vyplývajú zo študijného programu a zo študijného poriadku vysokej školy;
 - d) vylúčením zo štúdia podľa § 72 ods. 2 písm. c) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o VŠ“);
 - e) zrušením študijného programu podľa § 87 ods. 2 zákona o VŠ, ak študent neprijme ponuku vysokej školy pokračovať v štúdiu iného študijného programu;
 - f) smrťou študenta.

2. Dňom skončenia štúdia je:

a) podľa odseku 1 písm. a) deň, keď sa vysokej škole doručilo písomné vyhlásenie študenta o zanechaní štúdia;

b) podľa odseku 1 písm. b) koniec akademického roka, v ktorom mal študent skončiť vysokoškolské štúdium;

c) podľa odseku 1 písm. c) a d) deň, keď rozhodnutie o vylúčení zo štúdia nadobudlo právoplatnosť;

d) podľa odseku 1 písm. e) ku dňu, ku ktorému vysoká škola oznámila zrušenie študijného programu.

3. Študent, ktorý sa nezapísal v termíne určenom harmonogramom školského roka a do konca prvého týždňa trimestra sa neospravedlnil, sa posudzuje akoby štúdium zanechal.

4. Študentovi, ktorý štúdium zanechal, ak o to požiadava, vystaví študijné oddelenie potvrdenie o úspešne vykonaných skúškach.

Čl. 18

Prerušenie štúdia

1. O prerušení štúdia môže na žiadosť študenta z vážnych osobných alebo zdravotných dôvodov rozhodnúť rektor.

2. Štúdium podľa študijného programu nesmie presiahnuť jeho štandardnú dĺžku o viac ako dva roky.

3. Počas prerušenia štúdia nemá študent práva a povinnosti študenta.

Čl. 19

Prestupy

Prestup študenta z inej vysokej školy povoľuje rektor školy.

Čl. 20

Disciplinárne opatrenia

Disciplinárne opatrenia pri nesplnení študijných povinností, porušení štatútu školy, porušení vysokoškolského zákona alebo iných priestupkoch stanovuje Disciplinárny poriadok vysokej školy.

Čl. 21

Čestná listina rektora

Študenti, ktorí riadne skončia štúdium na VŠM s kumulatívnym priemerom minimálne 3.75, sú zaradení na Čestnú listinu rektora a získavajú čestný certifikát. Udelenie takéhoto ocenenia je podmienené úspešným absolvovaním všetkých predmetov vedúcich k dosiahnutiu akademického titulu a nie je možné sa oň uchádzať, pokiaľ je študent zapísaný na akýkoľvek predmet, ktorý mu ostáva do riadneho skončenia štúdia.

Čl. 22

Záverečné ustanovenia

Tento študijný poriadok bol schválený správnu radou VŠM.